

Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Иркутской области
«ИРКУТСКИЙ ТЕХНИКУМ АРХИТЕКТУРЫ И СТРОИТЕЛЬСТВА»
(ГБПОУ ИО ИТАС)

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УПР

М.А. Фурсенко



Паспорт каб.407

**Учебная мастерская по отделке поверхностей
гипсокартонными листами (мастерская по компетенции
сухое строительство и штукатурные работы, РЦ
КНАУФ).**

Заведующий учебной мастерской

Сушко Анна Викторовна

Мастер производственного обучения.

Иркутск, 2025 г.

1. Общая характеристика

Единая методическая тема техникума: «Модернизация образовательно- воспитательной среды техникума как условие профессионального становления и личностного развития обучающихся».

Тема работы ПЦК: «Модернизация образовательного процесса по профессиям и специальностям укрупненной группы 08.00.00 Техника и технология строительства в соответствии с требованиями ФГОС СПО, профессиональных стандартов, работодателей, как условие подготовки конкурентоспособного специалиста и личностного развития обучающихся»

Цель функционирования учебно-производственной мастерской:

Создание условий для оптимизации образовательной деятельности обучающихся и качества освоения ими основных профессиональных образовательных программ СПО.

Задачи работы учебно-производственной мастерской на 2025/2026 учебный год:

- 1.Создание информационного, учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса для качественного обучения основам профессии.
2. Формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся.
- 3.Организация практических занятий (учебной и производственной практик, лабораторно-практических работ) на уровне, соответствующем требованиям ФГОС.
4. Повышение мотивации обучающихся к профессиональной деятельности.
5. Оказание помощи обучающимся в подготовке к практическим занятиям, к различным видам практики.
6. Организация внеклассной работы (круглые столы с работодателями, конференции, семинары и т.д.); организация выставок лучших работ обучающихся.

Должностные обязанности ответственного за УПМ:

- обеспечивает безопасное состояние рабочих мест, оборудования, приборов, инструментов, производственного инвентаря;
- принимает необходимые меры по выполнению действующих правил и инструкций по охране труда, производственной санитарии, пожарной безопасности по созданию здоровых и безопасных условий проведения занятий;
- проводит инструктаж с обучающимися по охране труда на уроках УП и ПП с обязательной регистрацией в журнале, а при проведении внеклассных мероприятий (кружков) в специальном журнале;
- не допускает обучающихся к УП и ПП без предусмотренной спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты;
- приостанавливает проведение занятий или работ, сопряженных с опасностью для жизни или здоровья и докладывает об этом зам. директора по УПР, старшему мастеру, в соответствии с действующим законодательством несет личную ответственность за несчастные случаи, произошедшие с обучающимися во время занятий УП и ПП в результате нарушений норм и правил ОТ;
- вносит предложения по улучшению условий труда и учебы, включению их в соглашение по охране труда;
- ведет учет необходимого оборудования УПМ в соответствии с его функциональным назначением, следит за его техническим состоянием, вносит предложения по его пополнению;
- ведет учет наличия и расходования дидактических и расходных материалов, учебной и справочной литературы;
- обеспечивает работу УПМ в соответствии с учебными и рабочими программами.

Предмет: учебная, производственная практика, лабораторные и практические работы.

Для каких профессий/специальностей оборудована: «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений». «Мастер отделочно-строительных и декоративных работ»

Средства техники безопасности и противопожарное состояние:

- электровентилятор в количестве 2 штук. (рабочие)
- средства индивидуальной защиты: спецодежда, моющие средства-10.

2.Перечень документов учебно-производственной мастерской

№ п/п	Направление деятельности	Число, месяц выполнения
I.	Нормативно-правовая документация	
1.1.	Паспорт учебно-производственной мастерской	29.09.2025
1.2.	Локальные акты ГБПО ИО ИТАС по учебному процессу (в электронном виде) Отслеживать внутреннюю нормативную документацию техникума и корректировать деятельность в соответствии с принятыми положениями и актами	В течение 2025/26 учебного года
1.3.	Должностная инструкция мастера производственного обучения ГБПОУ ИО ИТАС	05.04.2021 приказ №163
1.4.	Правила поведения обучающихся в кабинете	01.09. 2025
1.5	Инструкция №46 по охране труда при выполнении монтажа КОК	24 апреля 2025
1.6	Инструкция №34 о мерах пожарной безопасности в учебных мастерских	24 апреля 2025
1.7.	Инструкция № 2 по охране труда при уборке помещений	24 апреля 2025
1.8.	Журнал инструктажа по охране труда	01.09.2025
II.	Организационная, учебно-методическая работа	
2.1.	Рабочие программы учебной практики	
2.2.	Планы уроков практического обучения (учебной практики)	В течение 2025/26 учебного года
2.3.	Перечень учебно-производственных работ	I семестр 2025/26 учебного года
III.	Внеучебная работа	
3.1.	Материалы для проведения конкурса профессионального мастерства среди обучающихся строительного профиля	По графику
IV.	Материально-техническое обеспечение мастерской/оборудование мастерской	
4.1.	Подать заявку на ремонт кабинета	Январь-февраль 2026

3. Перечень оборудования, технического оснащения и средств обучения учебно-производственной мастерской

Наименование	Кол-во	Год приобретения
--------------	--------	------------------

1. Оборудование		
Проектор	1	2019
Ноутбук или компьютер	2	2019
Удлинитель	2	2019
Экран	1	2019
Стол рабочий	3	2017
Шкаф	2	2017
Стеллаж	3	2019
Стул	1	2015
Рабочие места обучающихся		
Рабочее место (тренировочный подиум)	5	2020
Стол рабочий 1200 x 630 мм	5	2020
Ручной инструмент		
Угольник столярный цельнометаллический 400x600мм	5	2019
Рулетка Т2 обрезиненный корпус 5x25мм	5	2019
Ножовка для ГСП	5	2019
Рубанок обдирочный 250мм	5	2019
Рубанок кромочный по гипсокартону.	5	2019
Нож для раскроя ГСП	5	2019
Просекатель для соединения металлических профилей	5	2019
Набор нить разметочная с краской	5	2019
Карандаши строительный. Длина 180мм	5	2019
Ножовка по гипсокартону	5	2019
Плоскогубцы комбинированные Длина 160мм	5	2019
Строительный маркер. Цвет - черный	5	2019
Уровень ЗУБР «Профессионал» «Магнит»	5	2019
Уровень СИБИН 1200мм	5	2019
Уровень СИБИН 400мм	5	2019
Терка STAYER для шлифования 120x230мм		
Электроинструмент		
Электрошуруповерт «Bosch»	5	2019
Лобзик с системой пылеудаления	5	2019
Электрические ножницы по металлу	5	
Аккумуляторный шуруповерт ленточный (Комплектация Ленточный шуруповерт; 2 биты; 2 аккумулятора 2 Ач; Зарядное устройство; Чемодан TSTAK)	5	2019
Электромиксер (дрель+венчик)		2019

Тулбокс (комплектация)	2	2019
Нож с выдвижным сегментированным лезвием. Пластмассовый, упрочнённый металлическими направляющими, ширина лезвия - 18мм, в комплекте запасные лезвия 3 шт.)	5	2019
Обдирочный рубанок. Длина подошвы 250мм Материал корпуса-пластик Материал ножа-инструментальная сталь.	5	2019
Рубанок кромочный. Ширина лезвия: 57 мм Длина подошвы: 235 мм Регулировка положения лезвия: да	5	2019
Емкость для приготовления смеси. Объем 20л	5	2019
Шпатель фасадный Материал полотна- нержавеющая сталь Алюминиевая направляющая Эргономичная двухкомпонентная рукоятка Длина полотна 150мм	1	2019
Кельма штукатура Размер полотна: 190x135 мм Материал полотна: сталь Материал ручки: дерево	5	2019

Т 4. Средства обучения (дидактический материал)

№ п/п	Темы (под темы, разделы) программы, количество часов	Вид и наименование основных средств обучения	Количество	Сроки разработки, приобретения
1.	Перегородки Кнауф	VR-тренажёр Кнауф	1	2021
2	Деревянный тренажёр 3000X3000	Устройство подвесного потолка, сборные основания пола, перегородки, облицовка стен ГСП	1	

2. График занятости учебно-производственной мастерской (№ 407) в первом (втором) семестре 2024/2025 учебного года

Первый семестр						
Урок	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота
	Группа	Группа	Группа	Группа	Группа	Группа
	Мастер п/о	Мастер п/о	Мастер п/о	Мастер п/о	Мастер п/о	Мастер п/о
1,2,3	Сушко А.В.	Сушко А.В. ОР-23-223	Сушко А.В. ОР-22-321	Сушко А.В. ОР-23-223	Сушко А.В. ОР-22-321	Ахмаева Т.Р. ОР-23-223

1,2,3		Сушко А.В. СЭЗ-20-429		Сушко А.В. СЭЗ-20-429		
Занятость УПМ после уроков (факультативы, кружки, консультации)						
Время	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота
Второй семестр						
Урок	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота
1,2,3		Сушко А.В. ОР-24-220	Сушко А.В. ОР-22-321		Сушко А.В. ОР-22-321	Ахмаева Т.Р. ОР-23-223
1,2,3		Сушко А.В. СЭЗ-20-429		Сушко А.В. СЭЗ-20-429		

Заведующий учебной мастерской



Сушко А.В. Мастер п/о